

Τύπος ανάρτησης	Πρόσκληση	X	
	Αποτελέσματα Πρόσκλησης		
Κωδικός ΟΕΦ:	93		
Επωνυμία ΟΕΦ	ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΣ ΖΥΜΒΡΑΓΟΥ		
Α/Α πρόσκλησης	4		
Θέμα εγγράφου:	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΑ ΕΡΓΑ ΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΔΡΑΣΕΩΝ ΕΚ ΤΟΥ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΟΕΦ ΑΣ ΖΥΜΒΡΑΓΟΥ ΒΑΣΕΙ ΤΩΝ ΚΑΝ. 611/2014 & 615/2014 ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ 2021-2022		
Ημ/νία έναρξης ισχύος πρόσκλησης	03/11/2021		
Ημ/νία λήξης ισχύος πρόσκλησης	06/12/2021		
Όνομα αρχείου:	93_PROSKLHSH_4.pdf		
Υπεύθυνος Αποστολής από ΟΕΦ	Ιωάννης Ιγγλεζάκης 2824041352		
Ονοματεπώνυμο:			
Τηλέφωνο επικοινωνίας:			
Αρμόδια για τους ελέγχους ΔΑΟΚ:	ΧΑΝΙΩΝ		
e-mail:	galanis@crete.gov.gr		
Διευθύνσεις ιστοτόπων ανάρτησης πρόσκλησης:	https://www.opekepe.gr https://www.zumvragou.gr/ https://www.agro24.gr/		

ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΣ ΖΥΜΒΡΑΓΟΥ**ΖΥΜΒΡΑΓΟΥ, ΔΗΜΟΥ ΠΛΑΤΑΝΙΑ ΧΑΝΙΩΝ ΚΡΗΤΗΣ, ΤΚ 73006****ΤΗΛ: 2824041352**Ζυμβραγού, 3^η Νοεμβρίου 2021

ΑΦΟΡΑ: «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΑ ΕΡΓΑ ΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΔΡΑΣΕΩΝ ΕΚ ΤΟΥ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΟΕΦ ΑΣ ΖΥΜΒΡΑΓΟΥ ΒΑΣΕΙ ΤΩΝ ΚΑΝ. 611/2014 & 615/2014 ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ 2021-2022»

Α. ΑΝΑΘΕΤΩΝ ΦΟΡΕΑΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΩΝ**Α1. Στοιχεία Αναθέτοντος Φορέα**

Αναθέτων φορέας είναι ο Αγροτικός Συνεταιρισμός Ζυμβραγού, ο οποίος αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου και λειτουργεί σύμφωνα με τις προβλέψεις του καταστατικού του και της κείμενης νομοθεσίας. Κύρια δραστηριότητα του Αγροτικού Συνεταιρισμού Ζυμβραγού είναι η παραγωγή, αποθήκευση, και εμπορία ελαιολάδου.

Ο Αγροτικός Συνεταιρισμός Ζυμβραγού αναγνωρίστηκε από την Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Περιφερειακής Ενότητας Χανίων ως Οργάνωση Παραγωγών κατά την έννοια του Καν. (ΕΕ) 1308/2013 της Επιτροπής για τον τομέα του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελίων σύμφωνα με την υπ' αριθμόν 397/18265/16.02.17 απόφαση του ΥΠΑΑΤ, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει. Ως αναγνωρισμένη Οργάνωση Παραγωγών (και Οργάνωση Ελαιοουργικών Φορέων - ΟΕΦ), έχει αναλάβει την υλοποίηση διετούς προγράμματος εργασίας, στο πλαίσιο των Καν.(ΕΕ) 611/2014 και 615/2014 για την περίοδο 2021 - 2022, το οποίο εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 863/86918/04.08.2021 απόφαση του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων. Ο Αγροτικός Συνεταιρισμός Ζυμβραγού θα αποκαλείται στο εξής χάριν συντομίας η «ΟΕΦ».

Τα στοιχεία επικοινωνίας της ΟΕΦ είναι τα ακόλουθα:

Διεύθυνση Έδρας / Επικοινωνίας : Ζυμβραγού, Δήμου Πλατανιά Χανίων, ΤΚ. 73006

Τηλέφωνο Επικοινωνίας: 2824041352

Αρμόδιος για Πληροφορίες : Ιωάννης Ιγγλεζάκης

A2. Στοιχεία Διαδικασίας Αναθέσεων και Θεσμικό Πλαίσιο

Σύμφωνα με τις απαιτήσεις της υπ' αριθμ. 184/27855/29.01.2021 απόφασης του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, η ΟΕΦ θα πραγματοποιήσει την ανάθεση των εν θέματι έργων με ανοικτή διαδικασία, η οποία περιγράφεται στην παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την παρούσα διαδικασία είναι το καταστατικό της ΟΕΦ και το πλαίσιο που διέπει την υπ' αριθμ. 184/27855/29.01.2021 απόφαση του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, η οποία και θέτει το νομοθετικό πλαίσιο για την υλοποίηση των προγραμμάτων εργασίας των Καν.(ΕΕ) 611/14 & 615/14 της περιόδου 2021-2022. Τα έργα θα ανατεθούν με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομικής άποψης προσφοράς βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής και σύμφωνα με τα κριτήρια επιλογής και ανάθεσης που περιγράφονται στην παρούσα.

Η επιλογή των εξωτερικών συνεργατών πραγματοποιείται με ανοικτή διαδικασία, μετά από δημοσίευση της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος που διεξάγεται από την Ο.Ε.Φ.

A3. Συνοπτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου των Έργων

Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος αφορά τα έργα της παροχής υπηρεσιών υλοποίησης δράσεων του εγκεκριμένου προγράμματος εργασίας της ΟΕΦ. Συγκεκριμένα, το φυσικό αντικείμενο και ο εγκεκριμένος προϋπολογισμός των έργων έχει ως εξής:

[Παροχή υπηρεσιών υλοποίησης της δράσης Βίν.2 «Εφαρμογή και πιστοποίηση βιολογικής καλλιέργειας στην καλλιέργεια της ελιάς» εκ του εγκεκριμένου προγράμματος εργασίας της ΟΕΦ για την περίοδο 2021-2022. Εγκεκριμένος προϋπολογισμός: 4.300,00 €.]

Η παρούσα αφορά την υποβολή προσφορών για την ανάληψη της υλοποίησης των παραπάνω έργων. Σημειώνεται ότι εφόσον οι προσφέροντες το κρίνουν σκόπιμο, η υποβολή προσφορών μπορεί να γίνει μόνο για κάποια από τα παραπάνω έργα και όχι αναγκαία για όλα, καθώς το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο κάθε έργου είναι διακριτό και αυτοτελές. Ωστόσο δεδομένων των εκτιμώμενων συνεργειών μεταξύ των έργων, των λεπτομερειών του φυσικού αντικειμένου, και των δυνατοτήτων της ΟΕΦ για τον συντονισμό, παρακολούθηση, και έλεγχο της υλοποίησης τους, είναι προτιμητέα από την ΟΕΦ η δυνατότητα ανάληψης όλων των προς ανάθεση έργων από ένα προσφέροντα.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και του οικονομικού αντικειμένου για κάθε έργο δίδεται στο τεύχος «Τεχνικά Δελτία Έργων» το οποίο και είναι προσβάσιμο στην ιστοσελίδα της ΟΕΦ στη διεύθυνση/διαδρομή (URL) <https://www.zumvragou.gr/Νέα-Ανακοινώσεις>.

A4. Προθεσμία παραλαβής προσφορών

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 06/12/2021 και ώρα 1:00 μμ. Η ΟΕΦ δύναται να παρατείνει την ανωτέρω καταληκτική ημερομηνία κατά 10 ημέρες εφόσον έχει υποβληθεί μόνο μία προσφορά ώστε να δοθεί χρόνος υποβολής και άλλων προσφορών ή εφόσον κρίνει ότι συντρέχουν λόγοι που το υπαγορεύουν.

A5. Δημοσιότητα

Η παρούσα πρόσκληση απεστάλη προς έλεγχο στην οικεία ΔΑΟΚ στις 06/10/2021 για έλεγχο της ορθότητας ως προς την τήρηση αφενός των διατάξεων της ενωσιακής και εθνικής νομοθεσίας και αφετέρου των διατάξεων της υπ' αριθμ. 184/27855/29.01.2021 απόφασης του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης Τροφίμων, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει. Κατόπιν τούτου αναρτήθηκε στο δικτυακό τόπο της ΟΕΦ, του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε και στο site <https://www.agro24.gr/>

B. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

B1. Γενικές πληροφορίες

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας είναι τα ακόλουθα:

- η παρούσα «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τα έργα της παροχής υπηρεσιών υλοποίησης δράσεων εκ του εγκεκριμένου προγράμματος εργασίας της ΟΕΦ ΑΣ ΖΥΜΒΡΑΓΟΥ βάσει των Καν. 611/2014 & 615/2014 της περιόδου 2021-2022»
- το τεύχος «Τεχνικά Δελτία Έργων» (βλ. παρ. Α3).

Τα ως άνω έγγραφα είναι διαθέσιμα ηλεκτρονικά στις ανωτέρω διευθύνσεις (βλ. παρ. Α5).

Πάσης φύσεως αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται εγγράφως, το αργότερο έξι (6) ημερολογιακές ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται εγγράφως εντός εύλογου χρονικού διαστήματος. Αιτήματα παροχής διευκρινήσεων που υποβάλλονται με άλλο τρόπο δεν εξετάζονται.

Όλα τα έγγραφα που αφορούν την παρούσα διαδικασία και όλα τα έγγραφα που θα αφορούν την υλοποίηση των προς ανάθεση έργων θα πρέπει να συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

B2. Δικαίωμα συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής - Δικαιολογητικά Συμμετοχής

B2.1. Δικαίωμα συμμετοχής / Λόγοι αποκλεισμού

Δικαίωμα συμμετοχής στην παρούσα διαδικασία έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα που θα υποβάλλουν πέραν των υπολοίπων που ζητούνται από την παρούσα, και τα ακόλουθα - επί ποινής αποκλεισμού σε περίπτωση μη υποβολής τους:

1. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής του νόμιμου εκπροσώπου, στην οποία αναγράφονται τα στοιχεία της παρούσας διαδικασία ανάθεσης και στην οποία δηλώνεται ότι: μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς του δεν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για ένα από τους ακόλουθους λόγους:
 - Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση
 - Δωροδοκία
 - Απάτη
 - Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες
 - Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας
 - Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων
2. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής του νόμιμου εκπροσώπου, στην οποία αναγράφονται τα στοιχεία της παρούσας διαδικασία ανάθεσης και στην οποία δηλώνεται ότι: μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς του:
 - Δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής). Δεν έχει εκδοθεί εις βάρος του τελεσίδικη δικαστική απόφαση ή ανέκκλητη διοικητική πράξη.
 - Δεν τελεί σε καθεστώς πτώχευσης και επίσης, ότι δεν τελεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή τελούν σε αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων
 - Δεν έχει κριθεί ένοχος ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής κατά τη συμμετοχή του σε άλλους διαγωνισμούς
 - Δεν έχει συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς στο πλαίσιο του ίδιου διαγωνισμού με στόχο την στρέβλωση του ανταγωνισμού
 - Δεν έχει επιδείξει επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης σύμβασης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της, αποζημιώσεις ή άλλες όμοιες κυρώσεις.

- Δεν έχει συμμετάσχει στην προετοιμασία του υποβληθέντος για έγκριση προγράμματος της ΟΕΦ.
3. Αποδεικτικά τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, η οποία προκύπτει με ένα ή περισσότερα από τα κάτωθι:
- υποβολή καταλόγου των εργασιών
 - υποβολή καταλόγου των κυριότερων παραδόσεων ή των κυριότερων υπηρεσιών που πραγματοποιήθηκαν κατά την προηγούμενη τριετία
 - αναφορά του τεχνικού προσωπικού ή των τεχνικών υπηρεσιών\αναφορά τίτλων σπουδών και επαγγελματικών προσόντων του παρόχου υπηρεσιών ή/και των διευθυντικών στελεχών της επιχείρησης
4. Αποδεικτικά μεθοδολογίας οργάνωσης του έργου – Εργαλεία υποστήριξης που ενδεικτικά αποδεικνύονται με ένα ή περισσότερα από τα κάτωθι:
- Ομάδα Έργου, Υπεύθυνος/η Έργου, Μέλη Ομάδας Έργου
 - Μεθοδολογία διασφάλισης ποιότητας,
 - Αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης, στο οποίο θα καταγράφονται τα χρονικά ορόσημα ολοκλήρωσης των επιμέρους εργασιών
5. Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια η οποία ενδεικτικά αποδεικνύεται με ένα ή περισσότερα από τα κάτωθι:
- Ελάχιστο ύψος κύκλου εργασιών
 - Ορισμένου ελάχιστου ετήσιου κύκλου εργασιών στον τομέα δραστηριοτήτων που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης
 - Τραπεζικές βεβαιώσεις για τη δανειοληπτική ικανότητα του αναδόχου

Γ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΦΑΚΕΛΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Γ1. Χρόνος / Τρόπος Υποβολής Προσφορών

Οι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται έως την καταληκτική ημερομηνία και ώρα του άρθρου Α4 της παρούσας. Οι φάκελοι των προσφορών μπορούν να υποβληθούν είτε από εκπρόσωπο του προσφέροντος είτε με courier, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν παραδοθεί στην έδρα μας έως την ανωτέρα ημέρα και ώρα. Η ΟΕΦ θα χορηγεί σχετική βεβαίωση για την παραλαβή του φακέλου προσφορών, εφόσον ζητηθεί.

Γ2. Δομή / Περιεχόμενο Φακέλου Προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο (κύριος φάκελος) στον οποίο αναγράφονται ευκρινώς το ακόλουθα:

Προσφορά του « επωνυμία οικονομικού φορέα » στο πλαίσιο της από XX/XX/XX πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τα έργα της παροχής υπηρεσιών υλοποίησης δράσεων εκ του εγκεκριμένου προγράμματος εργασίας της ΟΕΦ ΑΣ ΖΥΜΒΡΑΓΟΥ και με καταληκτική προθεσμία υποβολής προσφορών την XX/XX/XX

Ο κύριος φάκελος της προσφοράς συνοδεύεται από αίτηση υποβολής προσφορών, η οποία αναγράφει τα βασικά στοιχεία της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, τα έργα της παρούσας για τα οποία υποβάλλονται προσφορές, και τα στοιχεία ταυτότητας και επικοινωνίας του προσφέροντος.

Εντός του κυρίου φακέλου προσφορών περιλαμβάνονται τα ακόλουθα

- Τεχνικό-οικονομικές προσφορές
- Δικαιολογητικά συμμετοχής

Γ2.1. Τεχνικό-οικονομικές προσφορές

Οι προσφέροντες υποβάλουν ξεχωριστή τεχνικό-οικονομική προσφορά για κάθε έργο της παρούσας που ενδιαφέρονται να αναλάβουν. Κάθε τεχνικό-οικονομική προσφορά πρέπει περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- Έργο το οποίο αφορά (βλ. παρ. Α3)
- Παρουσίαση τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας
- Μεθοδολογία -οργάνωση του έργου – εργαλεία υποστήριξης
- Περιγραφή παρεχόμενων υπηρεσιών

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα πρέπει να παρουσιάζουν κατά εύληπτο και σαφή τρόπο τις ενέργειες στις οποίες θα προβεί ο προσφέρων για την υλοποίηση του έργου, το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των ενεργειών αυτών, και τα παραδοτέα που θα τις συνοδεύουν. Τα παραπάνω θα πρέπει να είναι σε συμφωνία με τα προδιαγραφόμενα για την δράση όπως αυτά περιγράφονται για κάθε δράση στο τεύχος «Τεχνικά Δελτία Έργων» (βλ. παρ. Α3).

- Στοιχεία οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας.
- Οικονομική προσφορά

Στην οικονομική προσφορά δίνεται το προσφερόμενο ποσό, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την υλοποίηση του έργου ολογράφως και αριθμητικά σε ΕΥΡΩ (€) . Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια τού έργου και δεν αναπροσαρμόζονται. Το σχέδιο κατανομής

των ετήσιων αμοιβών θα είναι σύμφωνο με τις απαιτήσεις που διέπουν την υλοποίηση του προγράμματος εργασίας της ΟΕΦ και θα εξειδικευτεί στη σύμβαση που θα συναφθεί μετά την κατακύρωση του έργου (βλ. παρ. Δ2.).

- Ανάλυση του κόστους (π.χ., κόστος ομάδας έργου, κόστος εξωτερικών συνεργατών, κόστος ταξιδιών)
 - Χρόνος ισχύος της προσφοράς
- Η προσφορά πρέπει να ισχύει και να δεσμεύει το προσφέροντα για διάστημα τουλάχιστον τριών (3) μηνών από την επομένη της ημερομηνίας υποβολής τους.

Γ2.2. Δικαιολογητικά συμμετοχής

Ο προσφέρων υποβάλλει τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην ενότητα Β της παρούσας.

Δ. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΩΝ

Δ.1. Αξιολόγηση Προσφορών

Η επιτροπή αξιολόγησης της ΟΕΦ σύμφωνα με το άρθρο 12γ παρ.4 της υπ' αριθμ. 184/27855/29.01.2021 απόφασης του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και πριν την τελική επιλογή, μεριμνά για την δημοσίευση στους ίδιους δικτυακούς τόπους της παρ. Α5 των επωνυμιών των εταιρειών που απέστειλαν προσφορά.

Η επιτροπή αξιολόγησης συνέρχεται εντός το αργότερο δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών για την αξιολόγηση των προσφορών και την επιλογή αναδόχου για κάθε έργο.

Με το άνοιγμα των φακέλων προσφορών η επιτροπή αξιολόγησης καταχωρεί στο πρακτικό αξιολόγησης τα στοιχεία υποβολής, την επωνυμία των προσφερόντων, και τα έργα για τα οποία υπέβαλλαν προσφορές.

Εν συνεχεία προβαίνει στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής για κάθε προσφέροντα και καταχωρεί στο πρακτικό αξιολόγησης τη συμμόρφωση ή μη των δικαιολογητικών με τις προβλέψεις της παρούσας. Σε περίπτωση μη συμμορφώσεων αυτές καταγράφονται στο ανωτέρω πρακτικό. Η επιτροπή αξιολόγησης εφόσον κρίνει ότι κάποιο δικαιολογητικό συμμορφώνεται κατ' αρχήν με τα απαιτούμενα αλλά χρήζει διευκρινίσεων ή/και συμπληρώσεων από τον προσφέροντα, ζητεί εγγράφως τα σχετικά, τα οποία και ο προσφέρων οφείλει να παρέχει εντός του εύλογου χρονικού περιθωρίου που θα θέτει το ανωτέρω έγγραφο.

Στη συνέχεια η επιτροπή αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των τεχνικό-οικονομικών προσφορών των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά έκρινε πλήρη. Αρχικά η επιτροπή ελέγχει ότι οι τεχνικό-οικονομικές προσφορές συμμορφώνονται με τα προβλεπόμενα της παρούσας. Η επιτροπή αξιολόγησης μπορεί να απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, τεχνικό-οικονομική προσφορά:

- η οποία δεν υποβάλλεται με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα
- η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση

Σε περίπτωση που μία τεχνικό-οικονομική προσφορά κριθεί απαράδεκτη αυτό καταχωρείται στο πρακτικό αξιολόγησης μαζί με την σχετική αιτιολόγηση.

Εν συνεχεία, η επιτροπή αξιολόγησης αφού λάβει γνώση επί του περιεχομένου της παρουσίασης του κάθε προσφέροντος αναφορικά με την εμπειρία του στον ελαιοκομικό τομέα, προχωρά στην λεπτομερή αξιολόγηση των τεχνικό-οικονομικών προσφορών. Η διαδικασία πραγματοποιείται για κάθε έργο ξεχωριστά σύμφωνα με τα παρακάτω.

Όπως έχει περιγραφεί στην παρ. Α2 της παρούσας το κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής.

Με γνώμονα την αρτιότητα της υλοποίησης τόσο των επιμέρους δράσεων όσο και του προγράμματος εργασίας εν συνόλω προς όφελος της ΟΕΦ και των παραγωγών μελών της, τα ποιοτικά κριτήρια που θα ληφθούν υπόψη είναι τα ακόλουθα:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ			
ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ (Καλύτερη αναλογία τιμής/ποιότητας)			
A	ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ		ΜΕΓΙΣΤΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
	I)	ΑΝΤΙΛΗΨΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ (σαφήνεια και πληρότητας της προσφοράς ως προς το αντικείμενο και τις απαιτήσεις του έργου)	(30)
	II)	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ • Ανάπτυξη στρατηγικής και επιχειρηματικού σχεδιασμού για την υλοποίηση έργου • Μεθοδολογική προσέγγιση-μελέτη • Κατανόηση ιδιαίτερων απαιτήσεων έργου • Σαφήνεια εργασιών	(40)

		• Μεθοδολογία και εργαλεία υλοποίησης του έργου ώστε να διασφαλίζεται η ποιότητα και η πληρότητά του • Χρονοδιάγραμμα • Αξιοπιστία (π.χ. εμπειρία μελών της οργάνωσης από την ποιότητα των υπηρεσιών του συγκεκριμένου προμηθευτή) • Εμπειρία σε ομοειδείς δράσεις του Καν. (ΕΕ) 611/14 της περιόδου 2015-2018 και 2018-2021 • Ευρύτητα εμπειρίας που καλύπτει όλα τα προς ανάθεση έργα	
	III)	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ	(30)
		ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	(100)
B		ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ	
		ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ	€

Επιλέγεται η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά εφαρμόζοντας τον ακόλουθο μαθηματικό τύπο: (ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ Χ 70%) + [(ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ:ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ) Χ 30%]

Η επιτροπή αξιολόγησης με την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των τεχνικό-οικονομικών προσφορών για κάθε έργο κατατάσσει τις προσφορές με βάση τα ανωτέρω κριτήρια. Εν συνεχεία, ο προσφέρων του οποίου η προσφορά κρίθηκε η πλέον συμφέρουσα κηρύσσεται ως ανάδοχος για την υλοποίηση του έργου. Τα παραπάνω αποτυπώνονται στο πρακτικό αξιολόγησης, στο οποίο η επιτροπή αξιολόγησης αιτιολογεί επαρκώς την επιλογή της σύμφωνα με τα παραπάνω. Κατά των ανωτέρω αποφάσεων χωρεί ένσταση σύμφωνα με την παράγραφο Δ3. της παρούσας.

Δ2. Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η ΟΕΦ κοινοποιεί εγγράφως την απόφαση κατακύρωσης για κάθε έργο σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά για το έργο αυτό.

Στην συνέχεια η ΟΕΦ προσκαλεί τον ανάδοχο κάθε έργου για τη σύναψη του σχεδίου σύμβασης το οποίο συντάσσεται σύμφωνα με το ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ XVI της υπ' αριθμ. 184/27855/29.01.2021 απόφασης του

Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει. Το εν λόγω σχέδιο σύμβασης υποβάλλεται προς έγκριση στην επιτροπή της αρμόδιας Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα του Άρθρου 12γ Παράγραφοι 6 έως 8 της υπ' αριθμ. 184/27855/29.01.2021 απόφασης του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει. Με την έγκριση της διαδικασίας επιλογής από την επιτροπή της αρμόδιας Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής γίνεται οριστική σύναψη της σύμβασης. Για την οριστική σύναψη απαιτείται από τον ανάδοχο η έκδοση εγγύησης για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό ίσο με το 10% επί της συνολικής αμοιβής του, χωρίς Φ.Π.Α., σε περίπτωση ετήσιας σύμβασης ή σε περίπτωση διετούς σύμβασης, η έκδοση εγγύησης που αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% επί της μεγαλύτερης ετήσιας συνολικής αμοιβής του, χωρίς Φ.Π.Α., σύμφωνα με το Άρθρο 12β Παράγραφος 4 της υπ' αριθμ. 184/27855/29.01.2021 απόφασης του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

Η σύμβαση θα να έχει συναφθεί εντός 15 ημερών από την ημερομηνία έγκρισης του σχεδίου της, επί ποινή αποκλεισμού της δαπάνης της σύμβασης από τη χρηματοδότηση.

Δ3. Ενστάσεις

Κατά των αποφάσεων της Επιτροπής Αξιολόγησης χωρεί ένσταση. Σε περίπτωση ένστασης κατά των αποτελεσμάτων της ως άνω διαδικασίας, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε ημερολογιακές (5) ημέρες από την κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης. Η ένσταση υποβάλλεται εγγράφως στην ΟΕΦ, και η διοίκηση της ΟΕΦ την εξετάζει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση της ένστασης. Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Δ4. Ματαίωση Διαδικασίας

Η ΟΕΦ ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει τη διαδικασία ανάθεσης για λόγους που αφορούν είτε την μεταβολή των συνθηκών υλοποίησης του προγράμματος εργασίας της ΟΕΦ, είτε την μεταβολή του νομοθετικού πλαισίου που διέπει την υλοποίηση του ανωτέρω προγράμματος είτε άλλους λόγους που κρίνονται ουσιώδεις. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της διοίκησης της ΟΕΦ, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφίλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.